

التميز في إعداد الوصف الوظيفي وتحليل وتقويم الوظائف

المحتويات	لمن هذا النشاط
<p>إعداد الأوصاف الوظيفية</p> <ul style="list-style-type: none"> الإطار العام. أهداف التوصيف الوظيفي. الفرق بين تحليل الوظائف ووصف الوظائف. أهم الشروط الواجب مراعاتها عند إعداد الوصف الوظيفي. <p>الهيكل التنظيمية وبطاقات الوصف الوظيفي</p> <ul style="list-style-type: none"> إعداد الهيكل التنظيمي. الأخطاء شائعة في إعداد الهياكل التنظيمية. تقدير الاحتياجات من القوى العاملة. العوامل الأساسية الواجب مراعاتها. مهارات حصر وتحليل وتوصيف الوظائف. <p>مراحل إعداد / تعديل الوصف الوظيفي</p> <ul style="list-style-type: none"> المرحلة الأولى: التحليل الوظيفي. الآلية المتبعة في عملية التحليل الوظيفي. المرحلة الثانية: إعداد بطاقة الوصف الوظيفي. كيفية إعداد بطاقة الوصف الوظيفي إلكترونياً. محتويات بطاقة الوصف الوظيفي. العناصر الواجب توفرها في بطاقة الوصف الوظيفي. الإجراءات وآلية التنفيذ لعملية إعداد / تعديل الأوصاف الوظيفية. <p>تقييم الوظائف</p> <ul style="list-style-type: none"> أهم ركائز النظام المعتمد. أهداف عملية تقييم الوظائف. مراحل التقييم الوظيفي. اللجان وآلية تشكيلها. أسس التصنيف للنظام المعتمد لتقييم وتوصيف الوظائف. خطوات التقييم الوظيفي. <p>علاقة تحليل ووصف الوظائف بتقييم الوظائف ووضع نظم الأجور</p> <ul style="list-style-type: none"> المفاهيم الأساسية للأجور والتعويضات المالية. العوامل التي يجب مراعاتها عند إعداد سياسات الأجور والرواتب. علاقة تحليل ووصف الوظائف كمدخل لتقييم الوظائف. طرق تقييم الوظائف. العوامل الواجب مراعاتها عند وضع سياسات الأجور والحوافز. 	<ul style="list-style-type: none"> المدراء العاملين ومساعديهم ونوابهم. مدراء الموارد البشرية. نواب الرئيس للموارد البشرية. مدراء التنمية البشرية. مدراء التنظيم والتطوير الإداري. مدراء التدريب والتطوير الوظيفي. مدراء تقييم أداء العاملين. العاملين في مجال الموارد البشرية والتدريب.
	<p>الأهداف</p> <p>تمكين المشاركين من تحقيق الأهداف التالية:</p> <ul style="list-style-type: none"> تنمية المهارات في كيفية توصيف الوظائف من خلال اعداد الاستبيانات وكيفية تحديد الجدارات الاساسية لكل وظيفة. تحليل وتوصيف وتقييم الوظائف كأساس لإعداد بطاقات الوصف الوظيفي ولتخطيط القوى العاملة ربط توصيف وتحليل وتقييم وترتيب الوظائف بعمليات تطوير تنمية المسار الوظيفي. تطوير مهارات التحليل الوظيفي وإعداد بطاقات الوصف الوظيفي. تحديد اساليب جمع البيانات في تحليل الوظائف. التعرف على نموذج الاستبانة لجمع معلومات تحليل الوظائف. إدراك فوائد واستخدامات تحليل ووصف الوظائف.
	<p>تفاصيل النشاط</p> <p>التاريخ 3 – 7 أغسطس 2025 (تونس)</p> <p>والمكان 19 – 23 أكتوبر 2025 (إسطنبول)</p> <p>30 نوفمبر – 4 ديسمبر 2025 (دبي)</p> <p>الموعد 9:00 صباحا الى 2:00 ظهرا</p> <p>لغة النشاط عربي والمصطلحات (عربي، انجليزي)</p> <p>التكلفة \$ 2950 ألفان وتسعمائة وخمسون دولار أمريكي</p>
	<p>خصم 20 % في حالة تسجيل 3 مشاركين أو أكثر</p>